

20109BA

OPRICHTING EN STATUTEN
Stichting Leenfonds Meppel

Heden, vijftiende november tweeduizend zestien, _____
verschenen voor mij, Mr Janke Harder, kandidaat-notaris, hierna te noemen: _____
notaris, als waarnemer van Mr Hartman Berend Lever, notaris gevestigd te _____
Meppel: _____

1. de heer **Willem Nicolaas Middelkoop**, geboren te Meppel op eenendertig —
oktober negentienhonderd zesenzeventig, gehuwd, wonende te _____
Nijeveenseweg 16, 7942 JM Meppel, houder van een Nederlands paspoort —
met nummer NV85C9KB5; _____
2. de heer **Klaas Douwe Stoer**, geboren te Meppel op zeventiende april —
negentienhonderd negenenvijftig, gehuwd, wonende te Lepelaar 44, 7943 —
SH Meppel, houder van een paspoort met nummer NN4918H94; _____
3. de heer **Hendrikus Rous**, geboren te Katwijk op zeventien december —
negentienhonderd zesenzeventig, gehuwd, wonende te de Kampen 10, 7943 —
HE Meppel, houder van een Nederlandse identiteitskaart met nummer _____
IMJR3H802. _____

De verschenen personen verklaarden op te richten een stichting en voor deze _____
stichting vast te stellen de navolgende: _____

STATUTEN _____

Artikel 1 – Naam en vestigingsplaats _____

1. De stichting draagt de naam: **Stichting Leenfonds Meppel**. _____
2. De stichting is gevestigd te Meppel, gemeente Meppel. _____

Artikel 2 - Doel _____

1. De stichting heeft ten doel: _____
het verstrekken van kleine leningen aan inwoners van de gemeente Meppel —
met als doel daarmee problematische schulden te voorkomen, _____
en het verrichten van al hetgeen met het vorenstaande verband houdt of _____
daartoe bevorderlijk kan zijn. _____
2. De stichting dient het algemeen belang. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____

Artikel 3 - Vermogen _____

1. Het tot verwezenlijking van het doel van de stichting bestemde vermogen _____
wordt gevormd door: _____
 - a. giften en donaties; _____
 - b. subsidies en sponsorbijdragen; _____
 - c. hetgeen verkregen wordt door erfstellingen of legaten; _____
 - d. hetgeen op andere wijze verkregen wordt. _____

2. De stichting mag geen uitkeringen doen aan een oprichter of aan een bestuurder.
3. Kosten die bestuurders in de uitoefening van hun functie maken worden door de stichting vergoed.

Artikel 4 - Bestuur: samenstelling, benoeming, ontslag

1. Het bestuur bestaat uit drie (3) of meer natuurlijke personen.
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast.
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden.
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen.
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur.
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, doch in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien.
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:
 - a. een bestuurder is een natuurlijk persoon;
 - b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen;
 - c. een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting;
 Het bestuur stelt een profielschets op voor zijn samenstelling, rekening houdend met de aard van de stichting, haar activiteiten en de gewenste deskundigheid en achtergrond van de bestuurders.
Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, geregistreerd partner of andere levensgezel.
4. Bestuurders worden benoemd voor een periode van maximaal drie (3) jaar.
Bestuurders treden af volgens een door het bestuur op te maken rooster. Als een bestuurder zijn functie verliest voordat hij volgens het rooster aftreedt, neemt zijn opvolger op het rooster de plaats in van zijn voorganger.
Een volgens rooster aftredende bestuurder is éénmaal onmiddellijk herbenoembaar.
Het bestuur kan bepalen dat een eerste benoemingsperiode niet in aanmerking wordt genomen bij de toepassing van de vorige zin als die periode een (1) jaar is of korter is dan een (1) jaar.
Een bestuurder die niet onmiddellijk herbenoembaar is, kan weer tot bestuurder worden benoemd als minimaal drie (3) jaar zijn verstreken na de laatste dag dat hij bestuurder was.
5. Een bestuurder verliest zijn functie:
 - a. door zijn overlijden;
 - b. door zijn faillissement, door het ten aanzien van hem van toepassing

- verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat —
 hij surséance van betaling aanvraagt; _____
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele —
 vermogen; _____
- d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
- e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
- f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten —
 minste twee in getal. _____

Artikel 5 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
 Elke bestuurder is tegenover de stichting gehouden tot een behoorlijke _____
 vervulling van de hem opgedragen taak. _____
2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van _____
 alles betreffende de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____
 voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te —
 voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere _____
 gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten —
 en verplichtingen van de stichting kunnen worden gekend. _____
3. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot —
 het verkrijgen, vervreemden of bezwaren van registergoederen en tot het _____
 aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk —
 medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot _____
 zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. _____

Artikel 6 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting. _____
2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt bovendien toe aan twee _____
 gezamenlijk handelende bestuurders. _____
3. De in beide vorige leden van dit artikel opgenomen bevoegdheid van het _____
 bestuur en bestuurders tot vertegenwoordiging van de stichting bestaat ook —
 indien tussen de stichting en één of meer bestuurders een tegenstrijdig _____
 belang bestaat. _____
4. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel _____
 doorlopende volmacht aan één of meer bestuurders en/of aan anderen, _____
 zowel gezamenlijk als afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die —
 volmacht te vertegenwoordigen. _____

Artikel 7 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____

1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te _____
 roepen. _____
2. a. De bijeenroeping van de vergaderingen van het bestuur geschiedt _____
 schriftelijk, met inachtneming van een termijn van ten minste zeven _____
 dagen, de dag van bijeenroeping en die van de vergadering niet _____

- meegerekend, onder opgave van de dag, het aanvangstijdstip en de plaats van de vergadering alsmede van de te behandelen onderwerpen (agenda).
- b. De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht.
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept.
 4. Indien werd gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen, mits alle bestuurders ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn.
 5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om zich ter vergadering te doen vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. Een bestuurder kan slechts één medebestuurder ter vergadering vertegenwoordigen.
 6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. Voorzover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Bij staking van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 8 - Leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur; bij zijn afwezigheid voorziet de vergadering zelf in haar leiding.
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de vergaderingen worden gehouden.
3. Het door de voorzitter in de vergadering uitgesproken oordeel omtrent de uitslag van een stemming is beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen persoon. De notulen worden -nadat zij zijn vastgesteld- door de voorzitter en de secretaris ondertekend.
5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, mits alle bestuurders zich schriftelijk vóór het voorstel hebben verklaard. Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het

adres dat het bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders — bekend heeft gemaakt. _____

Artikel 9 - Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur sluit per de laatste dag van het boekjaar de boeken van de _____ stichting af en maakt daaruit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen zes _____ maanden na afloop van het boekjaar, een balans en een staat van baten en _____ lasten op over het verstreken boekjaar. _____
De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de _____ voorgaande zin bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____
Deze stukken worden door het bestuur in een vergadering, te houden binnen _____ zeven maanden na afloop van het boekjaar, vastgesteld en ten blijke daarvan _____ door alle bestuurders ondertekend. _____
3. Het bestuur kan, alvorens tot de vaststelling van de balans en de staat van _____ baten en lasten over te gaan, deze stukken doen onderzoeken door een door _____ hem aan te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk _____ Wetboek. _____
Deze deskundige brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur en _____ legt daaromtrent een verklaring af. _____

Artikel 10 - Reglementen _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen waarin wordt _____ opgenomen al hetgeen naar zijn oordeel regeling of nadere regeling behoeft. _____ Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd. _____
Het bestuur kan elk reglement wijzigen en ook intrekken. _____
2. Bepalingen opgenomen in een reglement die strijdig zijn met de wet of met _____ deze statuten, zijn onverbindend. _____

Artikel 11 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. _____
2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een _____ meerderheid van ten minste tweederde van de uitgebrachte stemmen in een _____ vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Zijn in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is _____ het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan _____ na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te _____ houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste _____ vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging _____ worden genomen met een meerderheid van ten minste tweederde van de _____ uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde _____ bestuurders. _____
3. Bij de oproeping tot de vergadering, waarin een voorstel tot statutenwijziging _____ zal worden gedaan, dient dit steeds te worden vermeld. Tevens dient bij de _____

oproeping een afschrift van het voorstel, bevattende de woordelijke tekst van —
de voorgestelde wijziging, te worden gevoegd. _____

De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____

4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde _____
tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. —
Bestuurders die bevoegd zijn tot vertegenwoordiging van de stichting zijn _____
tevens bevoegd deze akte te doen verlijden. _____

Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk —
als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te doen verlijden. _____

Een verleende machtiging sluit, tenzij daarin anders is vermeld, de _____
bevoegdheid in tot het verlenen van opdracht aan de notaris. _____

Artikel 12 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van Titel 7 van Boek 2 —
Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de _____
stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk _____
Wetboek, is het bepaalde in de leden 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk —
van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 13 - Ontbinding en vereffening _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____

Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 11, leden 2 en 3 zoveel —
mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____

2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een —
eventueel batig saldo. _____

Het batig saldo moet worden besteed ten behoeve van een algemeen nut —
beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de stichting. _____

3. De vereffening geschiedt door de bestuurders, tenzij bij het besluit tot —
ontbinding een of meer andere vereffenaars zijn benoemd. _____

Slotverklaring _____

Tenslotte is door de oprichters verklaard: _____

1. Het aantal bestuurders is vastgesteld op drie (3). _____

Benoemd zijn tot bestuurder in de achter hun naam vermelde functie: _____

1. Willem Nicolaas Middelkoop, voornoemd, voorzitter; _____

2. Klaas Douwe Stoer, voornoemd, secretaris; _____

3. Hendrikus Rous, voornoemd, penningmeester. _____

2. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op eenendertig december _____
tweeduizend zeventien. _____

3. Het adres van de stichting is: Lepelaar 44 7943 SH Meppel. _____

WOONPLAATSKEUZE _____

De oprichters kiezen voor alles wat deze akte betreft woonplaats op het kantoor —
van de notaris, bewaarder van deze akte. _____

SLOT _____

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend. _____
 Voorts verklaren partijen dat zij het ontwerp van deze akte tijdig voor het _____
 passeren ter kennisneming hebben ontvangen, hebben doorgenomen en _____
 voldoende gelegenheid hebben gehad daarover vragen te stellen. _____
 WAARVAN AKTE is verleden te Meppel op de datum als in het hoofd van deze akte —
 vermeld. _____

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen personen heb —
 ik, notaris, aan hen een toelichting gegeven op de inhoud van deze akte en hen —
 gewezen op de mogelijke gevolgen daarvan. _____

Vervolgens hebben de verschenen personen verklaard van de inhoud van deze —
 akte te hebben kennisgenomen, daarmee in te stemmen, op de hoogte te zijn met —
 de mogelijke gevolgen ervan, en op volledige voorlezing van de akte geen prijs te —
 stellen. _____

Direct na beperkte voorlezing is deze akte, eerst door de verschenen personen en —
 ten slotte door mij, notaris, ondertekend om veertien uur vijftig minuten.

(Volgt handtekening)

VOOR AFSCHRIFT



Ondergetekende, mr. Janke Harder, notaris, als plaatsvervanger van mr. Hartman Berend Lever notaris in Meppel

